



Istituto Superiore “Francesco Morano”

Via Circumvallazione Ovest – 80023 – L. tà P.co Verde

Caivano (NA) Tel. 0818343113 - Sito web: www.ismorano.edu.it

PEC: nais119003@pec.istruzione.it - C.F.:93056780633 – Codice Univoco: UFJV84

I.S. "FRANCESCO MORANO"
CAIVANO (NA)
Prot. 0006706 del 30/10/2024
I (Uscita)

Personale tutto

Ai delegati per le
sostituzioni dei
docenti con ore
eccedenti*

AI DSGA

Oggetto: A.S. 2024/2025. Disposizioni integrative per le sostituzioni dei docenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il proprio disposto **datato 11** settembre 2024, n. 5248/I,

RENDE NOTO

le ore destinate per le sostituzioni dei docenti assenti – per l'intero anno scolastico - , così suddivise:

- sede ITI: n. 67 (di cui destinate a docenti laureati ore 40, destinate a docenti diplomati ore 27);
- sede IPSEOA: n. 35 (di cui destinate a docenti laureati ore 20, destinate a docenti diplomati ore 15);

Resta inteso che le ore saranno assegnate solo dopo aver esaurito i criteri specificati nel disposto **datato 11 settembre 2024, n. 5248/I** , con ulteriori integrazioni:

1. impegnare i docenti a disposizione obbligatoria;
2. impegnare i docenti che abbiano usufruito di ore di permesso (si precisa che i docenti dopo la II richiesta dovranno riferirsi esclusivamente al ds; il recupero deve essere realizzato non appena vi sarà la necessità, in qualsiasi ora e anche nel giorno libero);
3. impegnare i docenti assegnati per il potenziamento (fino a dieci 10 giorni). Precisazioni: in caso di assenza di un docente per più giorni, il docente assegnato sul potenziamento sostituirà il docente assente per tutto il periodo;
4. impegnare i docenti in compresenza; 5. impegnare i docenti di sostegno nella stessa classe (ove possibile) e, in assenza dello studente diversamente abile, in altre classi;
5. impegnare i docenti che comunicheranno al Dirigente Scolastico di essere disponibili a prestare ore eccedenti, **comunicando per email pec formale dichiarazione**, entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 31/10/2024.

In ciascuna delle fasi si utilizzeranno con priorità i docenti dello stesso consiglio di classe (ove possibile), della stessa disciplina e, successivamente, di altra disciplina.

Precisazioni:

- i docenti impegnati nella sostituzione dovranno realizzare studio guidato in classe, con formale annotazione sul registro esplicitando l'argomento trattato;
- l'ufficio entro il giorno 31/10/2024, socializzerà l'elenco dei docenti interessati, questo consentirà un più agevole lavoro da parte dei propri collaboratori delegati alle sostituzioni;
- il referente dell'orario, alla luce delle disponibilità realizzerà il quadro sinottico dei docenti interessati alle ore eccedenti.

Precisazioni ulteriori:

- I docenti impegnati nella sostituzione dovranno realizzare, esclusivamente, conduzione di studio guidato in classe e non nei laboratori/palestra/laboratori di enogastronomia, con formale annotazione sul registro esplicitando l'argomento in forma particolareggiata;
- Priorità nelle sostituzioni, dove possibile saranno coinvolti i docenti della stessa disciplina di cui sarà registrata l'assenza;
- Costo ad ora per i docenti diplomati: 27.05 € a lordo dipendente;
- Costo ad ora per i docenti laureati: 29.28 € a lordo dipendente.

*Delegati alle operazioni delle sostituzioni eccedenti:

* Sede ITI: Pone e Sclarici

* Sede IPSEOA: Rossi G. e Vitale A.

Cordialità.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Eugenia Carfora

Documento firmato digitalmente da Carfora Eugenia ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse