

**Istituto Superiore "Francesco Morano"**

Via Circumvallazione Ovest – 80023 – L. tà P.co Verde

Caivano (NA) Tel. 0818343113 - Sito web: [www.ismorano.edu.it](http://www.ismorano.edu.it)PEC: [nais119003@pec.istruzione.it](mailto:nais119003@pec.istruzione.it) - C.F.:93056780633 – Codice Univoco: UFJV84

I.S. "FRANCESCO MORANO"  
CAIVANO (NA)  
Prot. 0004591 del 31/07/2024  
I (Uscita)

Sito

Alla RSU

Al Dsga, Caso Flavia

**Oggetto: A.S. 2023/2024. Rendicontazione sociale della III e ultima fase e autorizzazione alla liquidazione D.M. 170/2022: dispersione scolastica. AREA GESTIONALE 2**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla **dispersione scolastica** - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica**

**Titolo progetto:****"VIENI A SCUOLA E LA TUA VITA CAMBIERÀ"****CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-16664 - CUP: E44D22004760006****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PREMESSO** che il finanziamento totale è pari a 276.005,32;
- VISTA** la reversale di incasso del giorno 29 luglio 2023, n. 74 di euro **138.002,66**, a fronte del finanziamento totale di euro 276.005,32,
- VISTA** la propria nota di rendicontazione della I fase (10 luglio 2024, prot. n. 4246/IV- 5), per l'autorizzazione parziale di liquidazione di euro **139.486,47** (competenze di base per n. 36 moduli + 16 moduli di co-curriculari - area gestionale 1 per i collaboratori scolastici. Data inizio moduli: 20/12/2023. Data fine moduli:15/05/2024), con un anticipo di cassa della scuola di euro **1.483,81**;
- VISTA** la propria nota di rendicontazione della II fase (29 luglio 2024, prot. n. 4560/IV 5), per una spesa da liquidare di euro **83.160,00** (attività di mentoring e orientamento e coaching e supporto psicologico) terminata in data 26 luglio 2024;
- COMPLETATE** le attività di verifica tecnica circa le attività del team di base ed integrato per la dispersione scolastica;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- RITENUTO** necessario evidenziare che per il **personale ATA** (dsga compreso) è stato necessario riconoscere tutte le ore realizzate, distinguendo quelle svolte fino a dicembre 2023, con applicazione dei parametri del vecchio contratto e di quelle svolte da gennaio 2024 secondo i parametri del nuovo contratto, tutto questo senza decurtare le ore lavorate implementando i compensi rispetto alle nomine per un plus totale di euro **1.348,76** (di cui euro 532,76 per i Cs e euro 816,00 per dsga e AA e AT);
- VISTE** le disposizioni e le istruzioni del M.I.M per l'attuazione dei percorsi autorizzati;
- VISTO** il Decreto 28/8/2018, n.129 (in sostituzione del D.I. 44/2001);

## AUTORIZZA

il DSGA alla liquidazione delle spettanze per l'area **gestionale 2**, come da tabella A allegata e dopo verifica e senza alcuna distrazione delle voci di spese vincolate.

**Vincolo per la liquidazione della III fase (14.669,30 compresa l'attività di direzione e coordinamento):**

- le spettanze delle attività dell'area gestionale 2 saranno liquidate solo dopo l'acquisizione del saldo dei fondi PNRR.

Colta è l'occasione per socializzare il rendiconto generale del finanziamento di euro **276.005,32**;

- 14 moduli competenze di base Italiano, pari ad euro **22.120,00** (coinvolti come esperti i docenti interni);
- 14 moduli competenze di base Matematica pari ad euro **22.120,00** (coinvolti come esperti i docenti interni);
- 8 moduli competenze di base Inglese pari ad euro **12.640,00** (coinvolti come esperti i docenti interni);
- 16 percorsi co-curricolari pari ad euro **37.920,00** (coinvolti come esperti i docenti interni n.9 e come esperti esterni n 4 su più moduli – n. 3 realizzano due moduli- );
- 16 percorsi co-curricolari pari ad euro **16.320,00** (coinvolti i docenti interni come tutor);
- Finanziamento area gestione euro **44.448,00** (fondo da costi indiretti per le competenze di base euro 22.752,00 + fondo da costi indiretti per i percorsi curricolari di euro 21.696,00). Spese I fase euro **28.366,47** (di cui euro 4.514,36 per i Collaboratori Scolastici + euro 23.852,11 per i materiali di facile consumo e pubblicità) + **14.669,30** per la gestione 2 (di cui: AT 3.168,65; AA euro 4.378,15: gestione contabile: 3.142,00; direzione e coordinamento 3.980,40) . Totale spesa euro **43.035,77 e con una economia di euro 1.412,23.**
- **Spese team dispersione scolastica** (finanziamento euro **37.277,32**): ore pianificate dalla scuola n. 940; ore lavorate n. 912: Costo orario euro 34,00. Docenti coinvolti n. 8, con assegnazione di attività mirate e con peso ponderale diversificato. Spesa realizzata euro: **31.008,00.** Economia euro **6.269,32.**
- **Economie totali: 7.681,55 (di cui euro 1.412,23 sull'area gestionale e euro 6.269,32 sull'area team dispersione scolastica).**

Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Eugenia Carfora

Documento firmato digitalmente da Carfora Eugenia ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse