



**Istituto Superiore "Francesco Morano"**  
Via Circumvallazione Ovest – 80023 – L. tà P.co Verde  
Caivano (NA) Tel. 0818343113 - Sito web: [www.ismorano.edu.it](http://www.ismorano.edu.it)  
PEC: [nais119003@pec.istruzione.it](mailto:nais119003@pec.istruzione.it) - C.F.:93056780633 – Codice Univoco: UFJV84

Al Personale tutto  
Ai Genitori interessati  
Agli Studenti ITI  
della classe VD

**Oggetto: A.S. 2023/2024. Prosieguo delle attività di P.C.T.O. (ex Alternanza Scuola Lavoro) per l'ITI, ai sensi della L. 107/2015, studentesse e studenti della classe VD, dal 12 marzo al 5 aprile 2024.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il P.T.O.F e le indicazioni deliberate dagli OO.CC. per l'anno scolastico 2023/2024;
- Visti** i propri disposti: prot. 4797/I del 19/10/2023 e 5518/I del 24/11/2023, prot.413/I del 23/01/2024, prot.874/I del 14/02/2024 e prot.1047/IV-6 del 21/02/2024;
- Realizzate** le procedure di fattibilità di ulteriori percorsi da destinare a studentesse e studenti specifici delle classi indicate in oggetto;
- Realizzata** la convenzione con l'azienda **EMM srl** con sede in Napoli, prot.1514/IV-6 del 09/03/2024,

#### DISPONE la pianificazione delle attività e il calendario specifico

N.	Data	orario	Modalità
1	12/marzo	dalle ore 10:00 alle ore 12:00	Presentazione del progetto in presenza a scuola
2	dal 18/marzo al 22/marzo	dalle ore 14:30 alle ore 17:30	On-line
3	dal 25/marzo al 29/marzo	dalle ore 14:30 alle ore 17:30	On-line
4	03/aprile	dalle ore 14:30 alle ore 17:30	On-line
5	05/aprile	dalle ore 13:30 alle ore 18:30	Visita aziendale

**Docente Tutor:** prof. Mormile Luigi

**Referente P.C.T.O.:** Prof. Guarino

#### Specifiche:

##### Attività a cura dei tutor:

- Interagire e collaborare con i tutor aziendali per il corretto svolgimento delle lezioni;
- registrare su report le presenze giornaliere;
- interagire con le studentesse e gli studenti;
- controllare e monitorare le attività delle studentesse e degli studenti;
- i giorni e gli orari sono vincolanti per il riconoscimento del percorso;
- predisporre l'attestato finale;
- relazionare al DS l'esito del percorso.
- 

##### Attività a cura del referente:

- Pianificazione del percorso
- Annotare sul registro elettronico l'attività di PCTO

Si ringrazia per la collaborazione

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Eugenia Carfora